



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครนครศรีธรรมราช โทร. ๑๒๗

ที่ นศ ๕๒๐๐๑/๒๒๙

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรียน หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย ๑) ฝ่ายอำนวยการ ๒) ฝ่ายปกครอง ๓) ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว ๔) ฝ่ายรักษาความสงบ ๕) ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ดังนี้

## ฝ่ายอำนวยการ

### ๑. งานธุรการ

#### ๑.๑ งานสารบรรณ

- จำนวนหนังสือภายนอก (รับ)	จำนวน ๒,๕๐๒ เรื่อง
- จำนวนหนังสือภายนอก (ส่ง)	จำนวน ๓,๙๖๑ เรื่อง
- จำนวนหนังสือภายใน (รับ)	จำนวน ๑๖๐ เรื่อง
- จำนวนหนังสือภายใน (ส่ง)	จำนวน ๘๗ เรื่อง
- จำนวนคำสั่ง	จำนวน ๓๙๑ เรื่อง

#### ๑.๒ งานจัดซื้อ-จัดจ้าง

- เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง	จำนวน ๓๔ ชุด
- ฎีกาการเบิกจ่ายทุกประเภท	จำนวน ๑๗๗ ฎีกา

#### ๑.๓ งานอาคารสถานที่/ห้องประชุม

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุมเมือง	จำนวน ๙ ครั้ง
- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชั้น ๒	จำนวน ๖ ครั้ง
- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชั้น ๕	จำนวน ๑๒ ครั้ง

#### ๑.๔ งานรัฐพิธี/วันสำคัญ

- ร่วมกิจกรรมงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๕ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ สนามหน้าเมือง เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๐

#### ๑.๕ งานยานพาหนะและขนส่ง

- ให้บริการรถยนต์ส่วนกลางในเขตเทศบาล	จำนวน ๓๒๔ ครั้ง
- ให้บริการรถยนต์ส่วนกลางนอกเขตเทศบาล	จำนวน ๒๐ ครั้ง
- จัดซื้อน้ำมันดีเซล ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๓๖,๐๐๐ ลิตร เป็นเงินจำนวน ๘๙๗,๓๐๐.-บาท (แปดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)	

#### ๑.๖ งานประกันสังคม

- ป้อนข้อมูลในโปรแกรม
- แจ้งขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน
- แจ้งสิ้นสุดการเป็นผู้ประกันตน

๑.๗ งานกิจการสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

- ประชุมสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑  
เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๘ อื่น ๆ

- จัดเตรียมอาหารกลางวัน ให้แก่คณะศึกษาดูงานจากเทศบาลตำบลควนหนองหงษ์  
จำนวน ๒๘๐ คน เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

- จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้แก่คณะศึกษาดูงานจากองค์การบริหารส่วน  
ตำบลบานา จำนวน ๕๐ คน เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

- จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้แก่เจ้าหน้าที่คณะตรวจเยี่ยมจากกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น จำนวน ๒๕ คน เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

- จัดเตรียมอาหารกลางวัน ให้แก่คณะศึกษาดูงานจากองค์การบริหารส่วนตำบล  
คลองปาง จำนวน ๑๔๐ คน เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

- จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวัน ในการประชุมสภาเทศบาลนคร  
นครศรีธรรมราช สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๗๐ คน เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๒. งานการเจ้าหน้าที่

- การดำเนินการส่งจ่ายบำเหน็จบำนาญ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ  
- การปรับปรุงทะเบียนประวัติของลูกจ้างประจำและพนักงานเทศบาล  
- การควบคุมวันลา ยกเลิกวันลา  
- จัดทำคำสั่งไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง  
- ตรวจสอบสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ  
- การจัดทำคำสั่งเลื่อนระดับ โอน ย้าย และอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับงานการเจ้าหน้าที่  
- ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑  
- ประเมินผลงานพนักงานเทศบาลสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสายงานนิติกร  
ระดับชำนาญการ และเชี่ยวชาญ

- การประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนค่าจ้าง และค่าตอบแทน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

- การจัดทำประกาศผู้พ้นจากราชการ ประจำปี ๒๕๖๑

- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายปกครอง

๑. งานบัตรประจำตัวประชาชน

๑.๑ มีบัตร (ครั้งแรก)	จำนวน	๑๖๘ ราย
๑.๒ มีบัตรใหม่ (กรณีหมดอายุ)	จำนวน	๓๓๐ ราย
๑.๓ เปลี่ยนบัตร กรณีอื่น ๆ	จำนวน	๙๔๔ ราย
๑.๔ คัดรับรองรายการบัตรฯ	จำนวน	๕ ราย
รวมยอดบริการ	จำนวน	๑,๔๔๗ ราย

/๒. งานทะเบียน...

๒. งานทะเบียนราษฎร

๒.๑	แจ้งเกิด	จำนวน	๓๔๑ ราย
๒.๒	แจ้งตาย	จำนวน	๑๖๑ ราย
๒.๓	ย้ายเข้า/ย้ายออก	จำนวน	๗๔๕ ราย
๒.๔	ขอเลขบ้าน	จำนวน	๒๖ ราย
๒.๕	แก้ไขรายการ	จำนวน	๑๖๒ ราย
๒.๖	คัดรายการต่าง ๆ	จำนวน	๗๕๐ ราย
	รวมยอดบริการ	จำนวน	๒,๑๘๕ ราย

ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑. การให้บริการ “นั่งรถชมเมือง เล่าเรื่องลิกอร์”

- มีหน่วยงานมาขอใช้บริการ จำนวน ๒๑ หน่วยงาน รวมจำนวนผู้มาใช้บริการทั้งหมด ๙๗๔ คน

๒. โครงการ “ตลาดน้ำเมืองลิกอร์ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช” ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จัดขึ้นเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ภายใต้แนวคิด “ย้อนยุคงานวัด สัมผัสวิถีไทย”

ฝ่ายรักษาความสงบ

๑. ทำประวัติกลุ่มบุคคลเป้าหมาย เยาวชน นักเรียนกลุ่มเสี่ยง รวมถึงเยาวชนที่เตร็ดเตร่หลังจากเวลา ๒๒.๐๐ น. จำนวน ๘ ราย

๒. ตรวจสอบรถจักรยานยนต์ต้องสงสัยก่อเหตุหรือไม่มีหลักฐานการครอบครองรถส่ง สภ.เมือง จำนวน ๗ คัน

๓. ตรวจสอบอาวุธปืนหรือสิ่งเทียมที่สามารถใช้เป็นอาวุธได้ จำนวน ๗ ราย

๔. ระบุเหตุทะเลาะวิวาท เหตุมีวุ่นวาย เมาสุรา เหตุรำคาญ จำนวน ๙ ราย

๕. ให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประสบเหตุเดือดร้อนต่าง ๆ เช่น รถชน ตกรถ รถเสีย ฯลฯ จำนวน ๑๐ ราย

๖. เจรจาไกล่เกลี่ยตามคำร้องตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ และ พ.ร.บ. สาธารณสุขหรือเหตุเดือดร้อนรำคาญ จำนวน ๗ ราย

๗. จับกุมผู้กระทำความผิดตาม พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ จำนวน ๑ ราย

๘. จับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายอาญาและ พ.ร.บ. ยาเสพติด ดังนี้

๘.๑ จับกุม นายไพศาล โคตรปะโค อายุ ๒๕ ปี อยู่บ้านเลขที่ ๒๘๗ หมู่ ๑๒ ตำบลปะโค อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี ในคดีเสพยา และเสพยาบ้า เหตุเกิดที่ถนนเลียบทางรถไฟ ตำบลโพธิ์เสด็จ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๘.๒ จับกุม นายสมประสงค์ คำทอง อายุ ๒๙ ปี อยู่บ้านเลขที่ ๑๑๗/๔ หมู่ที่ ๗ ตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช ในคดีพกพาอาวุธมีดในที่สาธารณะ เหตุเกิดที่ซอยสารีบุตร เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๘.๓ จับกุม นายอนุวัฒน์ เดชเดโช อายุ ๑๖ ปี อยู่บ้านเลขที่ ๕๕/๑๔ ซอยทุ่งข่า ถนนกะโรม ตำบลโพธิ์เสด็จ ในคดีมีกัญชาไว้ในครอบครอง เหตุเกิดที่ตรงข้ามห้างแม่โคโร ถนนกะโรม เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑



๙. อำนวยความสะดวกและจัดระเบียบจราจร จุดต่าง ๆ
- โรงเรียนเทศบาล
  - ตลาดคลองท่า
  - ตลาดหัวอิฐ
  - สีแยกหัวถนน
  - หลังดาว / สหไทย
  - ตลาดเสาร์-อาทิตย์
  - ตลาดคูขวาง
  - หน้าวัดพระมหาธาตุ
๑๐. อื่น ๆ
- ๑๐.๑ ดูแลความสงบเรียบร้อยและการจราจรงานตรุษจีน ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- ๑๐.๒ จัดกิจกรรมตลาดริมแม่น้ำเมืองลิกอร์ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

### ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. ออกสำรวจตามคำร้องเพื่อตัดต้นไม้ในที่สาธารณะและบริเวณบ้านตามคำร้องขอของประชาชนและคำสั่งผู้บังคับบัญชา รวม ๓๐ ครั้ง
๒. ออกเป็นวิทยากรและสาธิตการดับเพลิงขั้นต้นในสถานประกอบการ หน่วยงานราชการ โรงเรียน ค่ายลูกเสือ และบริษัทห้างร้าน ตามที่ได้รับการร้องขอ รวม ๕ ครั้ง
๓. ออกรับส่งผู้ป่วยใช้รถตู้ นศ.กค ๗๕๐๐ และรถตู้ประจำโรงพยาบาลเทศบาล ตามคำร้องขอที่ได้รับอนุญาต และการรับแจ้งทางโทรศัพท์ โดยรับจากโรงพยาบาลเทศบาลส่งที่บ้าน รับจากบ้านส่งโรงพยาบาลทั้งในเขตเทศบาลและส่งโรงพยาบาลสงขลานครินทร์/โรงพยาบาลประสาทสงขลาและอื่นๆ ตามที่ได้รับคำร้องขอ รวม - ครั้ง
๔. จัดเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ ฝึกทบทวนการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการระงับเหตุเพลิงไหม้/ฝึกแผนผจญเพลิงนอกสถานที่ / ต่อสัปดาห์ รวม - ครั้ง
๕. ออกสำรวจ แนะนำ พร้อมติดตั้งถังเคมีดับเพลิงในชุมชนต่างๆ รวม ๓ ครั้ง
๖. นำวัสดุป้องกันอันตรายจากน้ำมันหกเรียกราดพื้นผิวถนน พร้อมทั้งฉีดล้างทำความสะอาด รวม - ครั้ง
๗. ออกระงับเหตุเพลิงไหม้บ้าน/ลามทุ่ง/การเผาขยะลูกกลมใกล้บ้านเรือน ไฟฟ้าลัดวงจร และอื่นๆ เช่น หม้อแปลงระเบิด ไฟไหม้สายโทรศัพท์ รวม ๒ ครั้ง
๘. ฉีดน้ำล้างถนน, ล้างพื้นสถานที่ต่างๆ ตามที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีฯ รวม - ครั้ง
๙. ออกสำรวจถนนเป็นหลุมชำรุดตามเส้นทางต่างๆ ตามคำสั่งนายกเทศมนตรีฯ รวม - ครั้ง
๑๐. เติมน้ำให้สถานที่ต่างๆ และงานสีดำ, สีชมพู รวม ๑๕ ครั้ง
๑๑. ออกสำรวจแหล่งน้ำเพื่อบริการน้ำดับเพลิงในกรณีเหตุที่รถดับเพลิงเข้าไม่ได้และสำรวจท่อประปาดับเพลิงทั่วเขตเทศบาล รวม - ครั้ง
๑๒. บริการอำนวยความสะดวกช่วยเหลือผู้สัญจร (นักท่องเที่ยว) ตามที่ได้รับการร้องขอฯ และสั่งจากผู้บังคับบัญชาและอื่นๆ รวม - ครั้ง
๑๓. ออกจับสัตว์เลื้อยคลาน/ตัวต่อ/ผึ้ง ตามคำร้องขอฯ รวม - ครั้ง

เดือดร้อน

๑๔. ฉีดน้ำพรมฝุ่นถนนศรีธรรมราชตลอดสายและถนนสายอื่นที่มีฝุ่นทำให้ประชาชน

รวม - ครั้ง

เนื่องจากปัญหาภัยแล้ง

๑๕. ออกส่งน้ำช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากน้ำประปาไม่ไหล

รวม - ครั้ง

รวมการให้บริการสาธารณะ จำนวน ๕๕ ครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวรัตนพร ทองขาว)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เรียน นายกเทศมนตรี  
- เพื่อโปรดทราบ



(นายวิชัยศักดิ์ ไสยเกตุ)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาล

16 ส.ค. 2561

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบ



(นายยงยุทธ ไส่เจ้าเจริญเกียรติ)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

16 ส.ค. 2561

ทราบ



(นายพงศ์สินธุ์ แสนพงศ์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

18 ส.ค. 2561